

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Ярославский филиал Финуниверситета**

**Кафедра «Экономика и финансы»**

**СОГЛАСОВАНО**

Генеральный директор АО  
«Городской телеканал»



С.Н. Гончаров

«10» июня 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор Ярославского филиала  
Финансового университета при  
Правительстве Российской Федерации



В.А. Кваша

«17» июня 2025 г.

Автор: О.В. Карташева

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕДИАКОММУНИКАЦИЯХ**

**Рабочая программа дисциплины**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

42.04.05 «Медиакоммуникации», направленность программы «Проектная деятельность в медиакоммуникациях»  
(заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета  
(протокол № 26 от 17.06.2025)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»  
(протокол № 13 от 10.06.2025)*

**Ярославль 2025**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Наименование дисциплины .....                                                                                                                                                                               | 3  |
| 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....                      | 3  |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....                                                                                                                                                | 4  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию) .....                   | 4  |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....                                                         | 5  |
| 5.1. Содержание дисциплины .....                                                                                                                                                                               | 5  |
| 5.2. Учебно-тематический план .....                                                                                                                                                                            | 7  |
| 5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....                                                                                                                                                           | 7  |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....                                                                                                         | 8  |
| 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....                                                                                      | 8  |
| 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....                                                                                                                                   | 9  |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....                                                                                                               | 13 |
| 7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы .....                                                                                             | 14 |
| 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....                                                                           | 14 |
| 7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....                                                                        | 18 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....                                                                                                            | 18 |
| 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....                                                                                              | 18 |
| 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....                                                                                                                                          | 19 |
| 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 19 |
| 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....                                                                                         | 20 |

## 1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.1.3.2. «Информационные технологии в медиакommunikациях».

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Информационные технологии в медиакommunikациях» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                                    | Индикаторы достижения компетенции                                                                                                                                                | Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции                                                                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4            | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | 1. Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия.                                                            | <b>Знать</b> состав и структуру российских онлайн ресурсов для академических исследований, процессы их отбора, обработки и интерпретации<br><b>Уметь</b> использовать электронную почту и социальные сети для коммуникации в научном и профессиональном сообществе. |
|                 |                                                                                                                                                             | 2. Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме.                                                            | <b>Знать</b> состав и структуру зарубежных онлайн ресурсов для академических исследований, процессы их отбора, обработки и интерпретации.                                                                                                                           |
|                 |                                                                                                                                                             | 3. Выступает на иностранном языке с научными докладами / презентациями, представляет научные результаты на конференциях и симпозиумах; участвует в научных дискуссиях и дебатах. | <b>Уметь</b> оформлять материал в аккуратную и понятную презентацию на иностранном языке.                                                                                                                                                                           |
|                 |                                                                                                                                                             | 4. Демонстрирует владение научным речевым этикетом, основами риторики на иностранном языке, навыками написания научных статей на иностранном языке.                              | <b>Уметь</b> оформлять многоязычные документы в текстовом редакторе.                                                                                                                                                                                                |
|                 |                                                                                                                                                             | 5. Работает со специальной иностранной литературой и документацией на иностранном языке.                                                                                         | <b>Знать</b> состав и структуру зарубежных онлайн ресурсов специальной иностранной литературы, процессы их отбора, обработки и интерпретации.                                                                                                                       |

|       |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-6 | Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии | 1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. | <b>Знать:</b> основные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов.<br><b>Уметь:</b> эффективно использовать возможности современных ПЭВМ, компьютерных сетей и программных средств для решения прикладных задач, возникающих в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности.                                       |
|       |                                                                                                                                       | 2. Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств в медиаотрасли.                                                                                               | <b>Знать:</b> возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств.<br><b>Уметь:</b> эффективно использовать возможности современных новых стационарных и мобильных цифровых устройств для решения прикладных задач, возникающих в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности.<br><b>Владеть:</b> технологиями эффективного поиска информации в сети Интернет. |

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в медиакоммуникациях» относится к модулю дисциплин, инвариантных для направления подготовки, отражающих специфику филиала ВУЗа, обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации», направленность программы «Проектная деятельность в медиакоммуникациях», заочная форма обучения.

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессии)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

| Вид учебной работы по дисциплине              | Всего<br>(в з/е и часах) | Семестр (модуль)5<br>в (часах)       | Семестр (модуль)6<br>в (часах) |
|-----------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>          | <b>63.е./216 ч.</b>      | <b>144</b>                           | <b>72</b>                      |
| <b>Контактная работа – Аудиторные занятия</b> | <b>20</b>                | <b>12</b>                            | <b>8</b>                       |
| <i>Лекции</i>                                 | <i>4</i>                 | <i>4</i>                             |                                |
| <i>Семинары, практические занятия</i>         | <i>16</i>                | <i>8</i>                             | <i>8</i>                       |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | <b>196</b>               | <b>132</b>                           | <b>64</b>                      |
| Вид текущего контроля                         |                          | Домашнее творческое задание, реферат | Домашнее творческое задание    |
| Вид промежуточной аттестации                  |                          | зачет                                | зачет                          |

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Информационные технологии поддержки проектного управления в области медиакommunikаций**

Приоритетность инновационной деятельности на современном этапе развития. Понятие проекта. Базовые принципы программно-целевого и проектно-ориентированного управления.

Перспективы развития управления проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проектов. Результат проекта. Управление параметрами проекта. Проектный цикл.

Общая характеристика проектов в области медиакommunikаций. Факторы успеха проекта в области медиакommunikаций. Типовые ошибки в управлении проектом в области медиакommunikаций.

Система управления проектами. Основные свойства ПО для управления проектами: масштабируемость, интеграция, многопользовательская работа. Основные функции ПО управления проектами: управление проектами, управление процессами, управление портфелями проектов, управление ресурсами, управление коммуникациями.

#### **Тема 2. Информационные технологии визуализации информации**

Визуальная коммуникация. Что такое визуальная коммуникация. Что такое «дизайн». Пол Рэнд и его определение «дизайна». Проблема смысла и формы. Работа зрительной системы человека.

Современная инфографика. Пионеры инфографики. Отто Нейрат и Изотайп. Инфографика в докомпьютерное время. Компьютерная инфографика — хорошая и плохая. Инфографика в многостраничных изданиях. Мультимедийная инфографика. Ежегодные каталоги и конкурсы инфографики. Инфографика в России: атлас Маркса, Изостат, журнал «Всё ясно», студия «Паровоз», журнал «Инфографика», РИА Новости, ТАСС. Поиск и создание коллекций вдохновляющих примеров.

Анатомия диаграмм. Прямоугольная система координат. Сравнение высоты и длины. Столбчатые и линейчатые диаграммы. Сравнение положения и размера. Точечные и пузырьковые диаграммы. Ганс Рослинг и Джин Желязны. Сравнение множества состояний во времени. Линейные диаграммы. Оси. Сетки. Заголовки и подписи осей. Подписи значений. Указание источников. Круговая диаграмма и проблемы её использования. Алгоритм выбора визуализации. Разбор характерных ошибок. Построение и редактирование стиля диаграмм в Excel.

Визуализация. Примеры комплексной информационной графики. Творчество Натана Яу. Визуальное алгоритмическое программирование. Автоматиза-

ция создания серийной визуализации. Экспорт изображений.

Типографика. Классификация и анатомия шрифтов. «Новая типографика» и «Облик книги» Яна Чихольда. Алгоритм подбора сочетаемых шрифтов. Создание таблицы стилей шрифтов. Использование модульной системы для соблюдения единства стиля оформления графического макета. Творчество Мюллера-Брокмана.

Колористика. Сочетаемость шрифтов. Теория Йоханнеса Иттена. Цветовой круг. Оптические иллюзии. Дальтонизм и другие проблемы восприятия цвета. Адаптация цветовых схем для людей с ограничениями восприятия цвета. Современные инструменты подбора цветовых схем для визуализации данных.

Схематическая иллюстрация. Понятие «схема». Иллюстрации и схемы. Пиктограммы. Творчество Герда Арнца. Хорошие и плохие примеры использования пиктограмм. Единообразие стиля пиктограмм и иконок. Создание серии пиктограмм. Использование пиктограмм для создания схематических иллюстраций.

Инструкции и блок-схемы. Создание и применение инструкций. Инструкция, как медиаконтент. Тематики инструкций. Блок-схема. Использование блок-схем в инструкциях. Инструменты проектирования блок-схем. Описание блок-схем с помощью плоских таблиц. Автоматическое построение диаграммы связей.

### **Тема 3. Информационные технологии совместной (коллективной) работы**

Основы технологий совместной (коллективной) работы Планирование и организация рабочего времени с помощью технологий коллективной работы. Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы. «Облачные» технологии для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами (SkyDrive, GoogleDocs). Outlook как средство поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ.

### **Тема 4. Информационные технологии и коммуникации в научном сообществе**

Коммуникации в научном сообществе и их значение для эффективности научной работы. Продвижение научных идей в Интернете. Продвижение научных идей в социальных сетях. Продвижение научных идей средствами электронной почты. Продвижение научных идей средствами контекстной рекламы. Оптимизация деятельности по продвижению научных идей.

Поиск информации для академических исследований. Сайты (или/и плагины): HathiTrust, Unpaywall, Open Access Button, Master Journal List, группы журналов университетов Расселовской группы (Oxford Journals Online, Cambridge Journals Online и др.) и Лиги Плюща (Harvard Journals / Harvard Library и т.п.). Ведущая международная академическая периодика: Nature, Science, Библиотека Конгресса США, РГБ, eLibrary, КиберЛенинка, Истина

(МГУ и др.), Questia.com, ResearcherID, ORCID, Academia.edu, Google Scholar, Google Books, Frontiers, arXiv.org, ERIC, Psycjournals, ВАК Мин. науки и высш. обр. РФ, диссертационные разделы сайтов университетов России и зарубежья.

Сайты государственных и частных архивов, зарубежные агрегаторы: Factiva и др., отечественные: EastView, Public.ru и др.

Поисковики со спорным правовым статусом (Sci-Hub). Профильные группы и блогеры/влогеры/ведущие тематических программ на телеканалах и в социальных сетях (Фейсбук, Telegram, YouTube и др.).

## 5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

| №<br><br>п/<br>п | Наименование те-<br>мы (раздела) дис-<br>циплины                                                        | Трудоемкость |                   |             |                                    |                                 |                                | Формы теку-<br>щего контроля<br>успеваемости                          |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|-------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                         | Все-<br>го   | Аудиторная работа |             |                                    |                                 | Самостоя-<br>тельная<br>работа |                                                                       |
|                  |                                                                                                         |              | Об-<br>щая        | Лек-<br>ции | Практ.<br>и се-<br>мин.<br>занятия | Занятия в<br>интеракт.<br>форме |                                |                                                                       |
| 1.               | Информационные технологии под-<br>держки проект-<br>ного управления<br>в области медиа-<br>коммуникаций | 72           | 6                 | 2           | 4                                  | 2                               | 66                             | Выполнение<br>индивидуаль-<br>ных заданий.<br>Опрос. Об-<br>суждение. |
| 2.               | Информационные технологии визу-<br>ализации инфор-<br>мации                                             | 72           | 6                 | 2           | 4                                  | 2                               | 66                             | Выполнение<br>индивидуаль-<br>ных заданий.<br>Опрос. Об-<br>суждение. |
| 3.               | Информационные технологии сов-<br>местной (коллек-<br>тивной) работы                                    | 36           | 4                 |             | 4                                  | 2                               | 32                             | Выполнение<br>индивидуаль-<br>ных заданий.<br>Опрос. Об-<br>суждение  |
| 4.               | Информационные технологии и<br>коммуникации в<br>научном сообще-<br>стве                                | 36           | 4                 |             | 4                                  | 2                               | 32                             | Выполнение<br>индивидуаль-<br>ных заданий.<br>Опрос. Об-<br>суждение. |
|                  | В целом<br>по дисциплине                                                                                | 216          | 20                | 4           | 16                                 | 8                               | 196                            | Согласно<br>учебному пла-<br>ну:                                      |
|                  | Итого в %                                                                                               |              | 100               |             |                                    | 40                              |                                |                                                                       |

## 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер) | Формы |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

| темы                                                                                          | мер источника)                                                                                                                                                                                                                                            | проведения<br>занятий                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Информационные технологии поддержки проектного управления в области медиакоммуникаций | Использование онлайн сервиса trello.<br>Интерактивные занятия: групповое обсуждение, использование интернет-ресурсов, ПК (интерактивная форма 30%).[1],[2]                                                                                                | Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания |
| Тема 2. Информационные технологии визуализации информации                                     | Работа в MS Word, MS Excel, MS Power Point, с онлайн сервисами разработки инфографики.<br>Разработка диаграмм, объектов SmartArt, WordArt, инфографики.<br>Интерактивные занятия, групповое обсуждение, использование ПК (интерактивная форма 30%)[1],[2] | Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания |
| Тема 3. Информационные технологии совместной (коллективной) работы                            | Изучение облачных технологий для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами (SkyDrive, GoogleDocs).<br>Интерактивные занятия, групповое обсуждение, использование ПК (интерактивная форма 30%)[1],[2]         | Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания |
| Тема 4. Информационные технологии и коммуникации в научном сообществе                         | Поиск информации для академических исследований.<br>Сайты государственных и частных архивов, зарубежные и российские агрегаторы.<br>Интерактивные занятия: групповое обсуждение, использование ПК (интерактивная форма 30%).[1],[2]                       | Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания |

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы**

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка к решению и проверке задач;
- подготовка домашнего творческого задания;
- подготовка к экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5–Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

| Наименование тем (разделов) дисциплины                                                        | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение                                                                                                                                                                                                                                 | Формы внеаудиторной самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Информационные технологии поддержки проектного управления в области медиакоммуникаций | Свойства ПО для управления проектами: масштабируемость, интеграция, многопользовательская работа.                                                                                                                                                                                        | Изучение основной и дополнительной литературы. Работа с методическими материалами, текстом лекции. Использование интернет – источников. Подборка материала для выполнения домашнего творческого задания. Подготовка сообщений на семинар. Выполнение самостоятельных заданий.                                  |
| Тема 2. Информационные технологии визуализации информации                                     | Колористика. Сочетаемость шрифтов. Теория Йоханнеса Иттена. Цветовой круг. Оптические иллюзии. Дальтонизм и другие проблемы восприятия цвета. Адаптация цветовых схем для людей с ограничениями восприятия цвета. Современные инструменты подбора цветовых схем для визуализации данных. | Изучение основной и дополнительной литературы. Работа с методическими материалами, текстом лекции. Использование интернет – источников. Подборка материала для выполнения домашнего творческого задания. Подготовка сообщений на семинар. Выполнение самостоятельных заданий.                                  |
| Тема 3. Информационные технологии совместной (коллективной) работы                            | Outlook как средство поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ.                                                                                                                                                                    | Изучение основной и дополнительной литературы. Работа с методическими материалами, текстом лекции. Использование интернет – источников. Подборка материала для выполнения домашнего творческого задания. Подготовка сообщений на семинар. Выполнение самостоятельных заданий.                                  |
| Тема 4. Информационные технологии и коммуникации в научном сообществе                         | Поисковики со спорным правовым статусом (Sci-Hub). Профильные группы и блогеры/влогеры/ведущие тематических программ на телеканалах и в социальных сетях (Фейсбук, Telegram, YouTube и др.).                                                                                             | Изучение основной и дополнительной литературы. Работа с методическими материалами, текстом лекции. Использование интернет – источников. Работа в социальных сетях (Фейсбук, Telegram, YouTube и др.). Подготовка сообщений на семинар. Работа с методическими материалами. Выполнение самостоятельных заданий. |

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

### Примеры заданий для контрольной работы

1. Как использовать сервис Trello для организации командной работы над проектом в области медиакоммуникаций?
2. Как использовать макеты слайдов.
3. Как менять структуру презентации.
4. Как настраивать переходы между слайдами, управлять временем показа слайдов.
5. Как настраивать управляющие кнопки для переключения между слайдами.
6. Как выполнять настройку анимационных эффектов.

7. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) NathiTrust, Unpaywall
8. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) Open Access Button, Master Journal List
9. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) группы журналов университетов Расселловской группы (Oxford Journals Online, Cambridge Journals Online и др.)
10. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) Лиги Плюща (Harvard Journals / Harvard Library и т.п.).
11. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) Nature, Science, Библиотека Конгресса США.
12. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) РГБ, eLibrary.
13. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) КиберЛенинка, Истина (МГУ и др.)
14. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) Questia.com, ResearcherID, ORCID, Academia.edu.
15. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) Google Scholar, Google Books.
16. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) ВАК Мин. науки и высш. обр. РФ, диссертационные разделы сайтов университетов России и зарубежья.

#### **Примерная тематика для выполнения домашнего творческого задания:**

1. Информационные технологии поддержки проектного управления в области медиакоммуникаций.
2. Понятие проекта. Базовые принципы программно-целевого и проектно-ориентированного управления.
3. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
4. Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проектов.
5. Общая характеристика проектов в области медиакоммуникаций. Факторы успеха проекта в области медиакоммуникаций. Типовые ошибки в управлении проектом в области медиакоммуникаций.
6. Система управления проектами. Основные функции ПО управления проектами: управление проектами, управление процессами, управление портфелями проектов, управление ресурсами, управление коммуникациями.
7. Пол Рэнд и его определение «дизайна». Проблема смысла и формы. Работа зрительной системы человека.
8. Инфографика в докомпьютерное время.

9. Мультимедийная инфографика.
10. Инфографика в России: атлас Маркса, Изостат, журнал «Всё ясно», студия «Паровоз», журнал «Инфографика», РИА Новости, ТАСС.
11. Анатомия диаграмм. Прямоугольная система координат. Сравнение высоты и длины. Столбчатые и линейчатые диаграммы.
12. Анатомия диаграмм. Сравнение множества состояний во времени. Линейные диаграммы.
13. Анатомия диаграмм. Круговая диаграмма и проблемы её использования.
14. Построение и редактирование стиля диаграмм в Excel.
15. Визуальное алгоритмическое программирование.
16. Типографика. Классификация и анатомия шрифтов.
17. «Новая типографика» и «Облик книги» Яна Чихольда.
18. Использование модульной системы для соблюдения единства стиля оформления графического макета.
19. Колористика. Сочетаемость шрифтов.
20. Теория Йоханнеса Иттена. Цветовой круг. Оптические иллюзии.
21. Схематическая иллюстрация. Понятие «схема». Иллюстрации и схемы. Пиктограммы. Творчество Герда Арнца.
22. Инструкции и блок-схемы. Создание и применение инструкций.
23. Блок-схема. Использование блок-схем в инструкциях.
24. Описание блок-схем с помощью плоских таблиц. Автоматическое построение диаграммы связей.
25. Основы технологий совместной (коллективной) работы.
26. Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы.
27. «Облачные» технологии для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами (SkyDrive, GoogleDocs).
28. Информационные технологии и коммуникации в научном сообществе.
29. Коммуникации в научном сообществе и их значение для эффективности научной работы.
30. Продвижение научных идей в Интернете.
31. Продвижение научных идей средствами электронной почты.
32. Оптимизация деятельности по продвижению научных идей.

**Домашнее творческое задание состоит из трех частей:**

1. Анализ и подбор информации для раскрытия выбранной темы в домашнем творческом задании.
2. Проработка выбранного материала средствами текстового процессора MS Word в соответствии с требованиями, описанными в Методических указаниях.
3. Создание электронной презентации с помощью MS PowerPoint.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание контрольной работы, домашнего творческого задания, аудиторных самостоятельных работ и домашних заданий, решение задач и участие в обсуждениях на практических занятиях и др.), оценки итоговых знаний (по результатам зачета) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

| №п/п | Вид отчетности    | Баллы      |
|------|-------------------|------------|
| 1.   | Работа в семестре | 40         |
| 2.   | Зачет             | 60         |
|      | <b>Итого:</b>     | <b>100</b> |

Таблица 6- Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

| Критерий оценки                                                | Баллы | Методика оценки                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Посещение аудиторных занятий                                   | 7     | Математический расчет<br>$Оц = 7 : Кз \times Пз$<br>Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество занятий, посещаемых студентом                                                            |
| Активность при проведении аудиторных занятий                   | 13    | Математический расчет<br>$Оц = 13 : Кз \times Пз \times Рз$<br>Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество занятий, посещаемых студентом; Рз – доля правильно решенных на занятии задач. |
| Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя | 20    | Выполнение письменной работы – 20 баллов                                                                                                                                                                                              |

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменационной работы, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

- обсуждения законодательных, правовых и нормативных актов.

Вторая составляющая оценивает устный ответ на зачете и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Например, за первый теоретический вопрос максимально оценивается 15 баллов, два следующих теоретических вопроса оцениваются по 10 баллов, задача — максимально 15 баллов и пять тестов — по 2 балла каждый правильно решенный тест.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам письменной работы — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве письменной экзаменационной работы он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем, все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

## **7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттеста-**

## **ции обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

### **7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний**

#### **Примеры заданий для подготовки к зачету №1**

1. Продемонстрируйте поиск необходимой для Вашего исследования информации на сайте (или/и плагины) РГБ, eLibrary.
2. Продемонстрируйте методику разработки элемента инфографики с использованием любого онлайн-сервиса.
3. Опишите процесс разработки структурированного документа и построения оглавления в MS Word.
4. Опишите процесс разработки объекта SmartArt в MS Word.
5. Опишите процесс разработки объекта WordArt в MS Word.
6. Опишите процесс подключения к группе Trello нового пользователя (участника).

#### **Вопросы для подготовки к зачету №2**

1. Приоритетность инновационной деятельности на современном этапе развития.
2. Понятие проекта. Базовые принципы программно-целевого и проектно-ориентированного управления.
3. Перспективы развития управления проектами.
4. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
5. Классификация базовых понятий управления проектами. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проектов.
6. Результат проекта. Управление параметрами проекта. Проектный цикл.
7. Общая характеристика проектов в области медиакоммуникаций. Факторы успеха проекта в области медиакоммуникаций. Типовые ошибки в управлении проектом в области медиакоммуникаций.
8. Система управления проектами. Основные свойства ПО для управления проектами: масштабируемость, интеграция, многопользовательская работа.
9. Система управления проектами. Основные функции ПО управления проектами: управление проектами, управление процессами, управление портфелями проектов, управление ресурсами, управление коммуникациями.

10. Визуальная коммуникация. Что такое визуальная коммуникация. Что такое «дизайн».
11. Пол Рэнд и его определение «дизайна». Проблема смысла и формы. Работа зрительной системы человека.
12. Современная инфографика. Пионеры инфографики. Отто Нейрат и Изотайп.
13. Инфографика в докомпьютерное время.
14. Инфографика в многостраничных изданиях.
15. Мультимедийная инфографика.
16. Ежегодные каталоги и конкурсы инфографики.
17. Инфографика в России: атлас Маркса, Изостат, журнал «Всё ясно», студия «Паровоз», журнал «Инфографика», РИА Новости, ТАСС.
18. Поиск и создание коллекций примеров инфографики.
19. Анатомия диаграмм. Прямоугольная система координат. Сравнение высоты и длины. Столбчатые и линейчатые диаграммы.
20. Анатомия диаграмм. Сравнение положения и размера. Точечные и пузырьковые диаграммы.
21. Анатомия диаграмм. Сравнение множества состояний во времени. Линейные диаграммы.
22. Анатомия диаграмм. Круговая диаграмма и проблемы её использования.
23. Алгоритм выбора визуализации.
24. Построение и редактирование стиля диаграмм в Excel.
25. Визуализация. Примеры комплексной информационной графики. Творчество Натана Яу.
26. Визуальное алгоритмическое программирование.
27. Автоматизация создания серийной визуализации. Экспорт изображений.
28. Типографика. Классификация и анатомия шрифтов.
29. «Новая типографика» и «Облик книги» Яна Чихольда.
30. Алгоритм подбора сочетаемых шрифтов. Создание таблицы стилей шрифтов.
31. Использование модульной системы для соблюдения единства стиля оформления графического макета.
32. Творчество Мюллера-Брокмана.
33. Колористика. Сочетаемость шрифтов.
34. Теория Йоханнеса Иттена. Цветовой круг. Оптические иллюзии.
35. Современные инструменты подбора цветовых схем для визуализации данных.
36. Схематическая иллюстрация. Понятие «схема». Иллюстрации и схемы. Пиктограммы. Творчество Герда Арнца.
37. Единообразие стиля пиктограмм и иконок. Создание серии пиктограмм. Использование пиктограмм для создания схематических иллюстраций.
38. Инструкции и блок-схемы. Создание и применение инструкций.

39. Инструкция, как медиаконтент. Тематики инструкций.
40. Блок-схема. Использование блок-схем в инструкциях.
41. Инструменты проектирования блок-схем.
42. Описание блок-схем с помощью плоских таблиц. Автоматическое построение диаграммы связей.
43. Информационные технологии совместной (коллективной) работы
44. Основы технологий совместной (коллективной) работы.
45. Планирование и организация рабочего времени с помощью технологий коллективной работы.
46. Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы.
47. «Облачные» технологии для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами (SkyDrive, GoogleDocs).
48. Outlook как средство поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ.
49. Информационные технологии и коммуникации в научном сообществе.
50. Коммуникации в научном сообществе и их значение для эффективности научной работы.
51. Продвижение научных идей в Интернете.
52. Продвижение научных идей в социальных сетях.
53. Продвижение научных идей средствами контекстной рекламы.
54. Оптимизация деятельности по продвижению научных идей.
55. Поиск информации для академических исследований.

### ***Пример билета для проведения зачета***

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования**

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Экономика и финансы»

Дисциплина «Информационные технологии в медиакommunikациях»

Филиал Ярославский

Форма обучения заочная

Семестр 5 Направление 42.04.05 «Медиакommunikации»

Направленность программы магистратуры «Проектная деятельность в медиакommunikациях»

### **БИЛЕТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЁТА №1**

| №<br>п/п | Вопросы билета                                                                                                    | Максимальный<br>балл |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1        | Общая характеристика проектов в области медиакommunikаций.<br>Факторы успеха проекта в области медиакommunikаций. | 15 баллов            |

|   |                                                        |           |
|---|--------------------------------------------------------|-----------|
| 2 | Продвижение научных идей в социальных сетях.           | 15 баллов |
| 3 | Интернет-сервисы для коллективной работы с документами | 30 баллов |

Подготовил

Карташева О.В.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой

«Экономика и финансы»

Сироткин С.А.

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной:

| Компетенция                                                                                                                                                               | Типовые задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-6</b><br>Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии                     | <p><b>1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.</b></p> <p>1. Каким образом можно узнать скорость печать лазерного принтера определенного производителя.</p> <p>2. Приведите примеры онлайн-ресурсов для разработки инфографики.</p> <p><b>2. Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности журналиста.</b></p> <p>Подготовьте проект разработки небольшого мобильного приложения силами Руководителя проекта (менеджера), Дизайнера, Программиста и Тестировщика. Задачи: Планирование проекта, Заключение договора с Заказчиком, Составление ТЗ, Утверждение ТЗ, Разработка, Тестирование, Приемка, Размещение в Google Play. Начало проекта – 1 июля 2021 г. Продолжительность 2 недели. Календарь Стандартный. Финансовые затраты на проект не более 300 000р. Оборудование есть. Помещение не требуется.</p>                                                                                                      |
| <b>УК-4</b><br>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p><b>1. Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия.</b></p> <p>В онлайн версии научного журнала MIT Sloan Management Review найдите контактные данные автора любой статьи о социальных сетях.</p> <p><b>2. Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме.</b></p> <p>Используя сайт <a href="http://www.translate.ru">http://www.translate.ru</a> переведите на английский язык пословицу «Без труда не вытащишь и рыбку из пруда». Полученный перевод переведите с английского на русский с использованием <a href="http://www.translate.ru">http://www.translate.ru</a>. Объясните полученный результат.</p> <p><b>3. Выступает на иностранном языке с научными докладами / презентациями, представляет научные результаты на конференциях и симпозиумах; участвует в научных дискуссиях и дебатах.</b></p> <p>На видеохостинге YouTube найдите видео публичного научного доклада на иностранном языке.</p> <p><b>4. Демонстрирует владение научным речевым этикетом, осно-</b></p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>вами риторики на иностранном языке, навыками написания научных статей на иностранном языке.</p> <p>Поясните технологию проверки текста на иностранном языке с помощью сервиса <a href="https://www.onlinecorrection.com/">https://www.onlinecorrection.com/</a></p> <p><b>5. Работает со специальной иностранной литературой и документацией на иностранном языке.</b></p> <p>В онлайн версии научного журнала MIT Sloan Management Review найдите статью о социальных сетях.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.**

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: [https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187\\_o-ot-01.10.2024.pdf](https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf)

### **8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***Основная литература:***

1. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М. М. Ниматулаев. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 250 с. - режим доступа:<https://znanium.com/catalog/product/1178780>
2. Информационные системы и технологии управления: Учебник / под ред. Г.А. Титоренко. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 591с.

#### ***Дополнительная литература:***

1. Щипицина, Л. Ю. Информационные технологии в лингвистике : учеб. пособие / Л. Ю. Щипицина. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 128 с. - режим доступа:<https://znanium.com/catalog/product/462989>
2. Информационные технологии управления : Учебник / Саак А.Э., Пахомов Е.В., Тюшняков В.Н. и др.; - 2-е изд.- СПб. : Питер, 2010.
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник / В.В. Трофимов [и др.]; под ред. В.В. Трофимова. — М.: Юрайт, 2014, 2017. — 543 с.
4. Информатика для экономистов: Учебник для бакалавров/ под ред. В.П. Полякова – М.: Юрайт, 2013. - 524с.
5. Информатика для экономистов. Практикум: Учебное пособие для бакалавров/ под ред. В.П. Полякова – М.: Юрайт, 2014. -343 с.

### **9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Библиотечно-информационный комплекс Финансового университета при Правительстве РФ. Адрес: <http://library.fa.ru>

2. Образовательный портал Финансового университета при Правительстве РФ. Адрес: <http://www.fa.ru/Pages/home.aspx> Доступ по логину и паролю.

3. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Адрес: <http://window.edu.ru> Свободный доступ.

#### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Наименование методических материалов для обучающихся                                                                                                                                                                                                       | Год утверждения | Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Карташева О.В. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Информационные технологии в медиакоммуникациях» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»                                      | 2024            | <a href="https://cloud.mail.ru/public/CnoV/cYBRvyAHR">https://cloud.mail.ru/public/CnoV/cYBRvyAHR</a>                                                                                                                     |
| Карташева О.В. Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания по дисциплине «Информационные технологии в медиакоммуникациях» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»                           |                 |                                                                                                                                                                                                                           |
| Приказ Финуниверситета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансовом университете» |                 | <a href="https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz_-1040_o-ot-11.05.2021.PDF">https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz_-1040_o-ot-11.05.2021.PDF</a> |

#### 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

##### 11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, MicrosoftOffice
2. Антивирусная программа.

##### 11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

| №п/п | Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения | Наименование разделов и тем |
|------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1    | Правовая база данных «КонсультантПлюс»                             | Тема 1                      |

##### 11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др.

Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных компьютерами и мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.